**Il PROCESSO DI**

**RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE**

***Dal social recuiting al total reward***

***Come Ricercare, Selezionare, Inserire un candidato in azienda***

4 febbraio, 19 marzo, 5 maggio

**PREMESSA:** Il Processo di Selezione è cruciale per la buona riuscita della Selezione: dalla ricerca del candidato, alla selezione del profilo ideale e all’inserimento di una risorsa che oltre a restare nel tempo contribuisca al buon funzionamento di tutta l’organizzazione.

A supporto delle Direzioni Aziendali 3 workshop specifici:

|  |  |
| --- | --- |
| **Progettare la RICERCA** | **Data: 4 febbraio 2020** |
| *RICERCA\_ Dall’apertura di una esigenza di selezione alle fasi di progettazione della ricerca* | |
| * Definire la posizione e l’obiettivo strategico aziendale * Total Offer: Costruire il che cosa l’azienda offre   + Obiettivi della posizione   + Performance attese – KPI   + Pacchetto retributivo e di welfare (strumenti di lavoro, welfare, percorsi di carriera, compensation) | * Fasi della Ricerca   + Scelta canali di ricerca   + Social recruiting   + Selezionare candidati “passivi” |
| **SELEZIONE: scegliere chi inserire** | **Data: 19 marzo 2020** |
| *SELEZIONE\_Scegliere chi inserire: Dalla selezione dei CV ai colloqui di selezione* | |
| * Employer Branding: come essere attrattivi * I Curriculum   + Focalizzare i profili   + Leggere i CV * Preparare i colloqui   + Candidate Experience | * Il colloquio   + Domande strategiche   + Raccogliere le risposte |
| **Dal colloquio all’INSERIMENTO** | **Data: 5 maggio 2020** |
| *INSERIMENTO\_Dalla valutazione post colloquio all’inserimento in azienda* | |
| * Creare una short list * Raccogliere le motivazioni * Assessment di gruppo * Assessment individuale | * Progettare il piano di inserimento in azienda |

**OBIETTIVO:** Fornire un metodo strutturato su come Ricercare, Selezionare e Valutare un candidato. Strumenti dal colloquio all’inserimento in azienda.

**Per Partecipare:** Compilare la Scheda di Iscrizione qui di seguito.

**Scheda di Iscrizione Processo di Selezione del Personale**

**Per partecipare al workshop "il Processo di Selezione 2020" è necessario compilare i campi qui sotto.**

I dati ottenuti saranno trattati nel rispetto della normativa per il trattamento di dati personali GDPR. Lei ha diritto di modificare in ogni momento le informazioni qui fornite o di ottenerne la cancellazione contattando il titolare del trattamento: Niederdorf Italia srl, Via Maiella 18, 37132 Verona, tel 045 8922000.

*Valorizzazione Economica singolo workshop*: €320,00 + IVA (a persona)

*Valorizzazione Economica pacchetto "processo di Selezione 1-2-3"*: €890,00 + IVA (a persona)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome e Cognome Partecipanti** | | | | | ***Segnare con una X il workshop scelto*** | | | |
|  | | | | | 4/2/2020 | 13/3/2020 | 5/5/2020 | TUTTI |
|  | | | | | 4/2/2020 | 13/3/2020 | 5/5/2020 | TUTTI |
|  | | | | | 4/2/2020 | 13/3/2020 | 5/5/2020 | TUTTI |
| **Indirizzo e-mail Partecipanti** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Ruolo Partecipanti** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Azienda** |  | | | | | | | |
| **P.IVA o Codice Fiscale** | | |  | | | | | |
| **Indirizzo e-mail amministrazione** | | | |  | | | | | |
| **Telefono Azienda** | |  | | | | | | |

INFORMAZIONI

• Per garantire un’elevata efficacia degli incontri, il numero di partecipanti è limitato. Qualora le richieste di partecipazione al seminario siano superiori alla disponibilità programmata dei posti sarà attribuita priorità d’iscrizione in base alla data di arrivo della scheda compilata e sottoscritta.  
• Niederdorf Italia comunicherà via e-mail ai partecipanti iscritti la conferma o meno dello svolgimento del seminario.  
• In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile la sostituzione con altra persona della stessa azienda o il trasferimento dell’iscrizione a una successiva edizione dello stesso seminario.  
• La disdetta o rinuncia al corso deve essere comunicata via e-mail o via fax 1 settimana prima della data prevista del corso. In caso contrario Niederdorf Italia manterrà il 30% del totale a titolo di penale.  
• Niederdorf Italia si riserva la facoltà di rinviare o annullare i seminari programmati dando tempestiva notizia agli iscritti: in tal caso unico obbligo è provvedere al rimborso di quanto già ricevuto a titolo di quota di partecipazione.